

----- Ata Nº 12/2021 -----

- Aos vinte e um dias do mês de julho do ano 2021, pelas 21:00 h, reuniu a Junta de Freguesia de Mora, na sua sede, sita no Largo do M.F.A., n.º 2, 7490 – 217, Mora, onde estavam presentes: Marco António Fortio Calhau – Presidente, Nélia de Jesus Dias Aniceto Santos – Secretária e Arnaldo António Valdanta da Silva – Tesoureiro.-----

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA:**

- Não foram abordados assuntos gerais de interesse autárquico.-----

**ORDEM DO DIA:**

**-----1º - Atendimento a fregueses-----**

- Não estiveram presentes fregueses.-----

**-----2º - Correspondência recebida e expedida-----**

- O Executivo tomou conhecimento da correspondência recebida e expedida.-----

**-----3º - Mapa de Pagamentos Autorizados-----**

- O Executivo tomou conhecimento do mapa de pagamentos autorizados, nos termos das alíneas h) e i) do artigo 18º da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, no valor total de 1.081,58 € (mil e oitenta e um euros e cinquenta e oito cêntimos).-----

**-----4º - AACHE Morense/ Cedência de Estádio Municipal-----**

- Presente email da CHE Morense a solicitar a cedência do Estádio Municipal para retomarem a atividade futebolística com os treinos de preparação com vista à participação no campeonato da Associação de Futebol de Évora na próxima época desportiva.-----

Estando para breve o início da época desportiva e as despesas que daí advêm o Executivo após análise dos documentos apresentados deliberou por unanimidade deferir o pedido apresentado cedendo o Estádio Municipal para os treinos de preparação da época desportiva, bem como apoiar a atividade financeiramente com o valor previsto para o policiamento da GNR no valor de dois mil trezentos e oitenta euros (2.380,00 €) em contrapartida das faturas da referida despesa, procedendo à sua transferência em parcelas, sendo a primeira no valor de mil euros (1.000,00 €) mediante a entrega das declarações de não dívida à Autoridade Tributária e à Segurança Social.-

**-----5º - Requerimento para Férias/ Rui Joaquim Moisés Palaio-----**

- Presente requerimento do funcionário Rui Joaquim Moisés Palaio para se ausentar do  
Ata nº 12/2021 de 21 de julho

serviço no período compreendido entre 26 de julho e 27 de agosto (25 dias), por motivo de férias.-----

No mapa de férias aprovado o período de férias está compreendido entre 19 de julho e 20 de agosto, sendo a sua alteração justificada por não estarem reunidas as condições no momento em que a ausência estaria prevista.-----

O Executivo deliberou por unanimidade justificar a ausência ao serviço no período solicitado.-----

-----**6º - Requerimento para Férias/ Carla Sofia Correia Linares**-----

- Presente requerimento da funcionária Carla Sofia Correia Linares para se ausentar do serviço no período compreendido entre 28 de julho e 31 de agosto (25 dias), por motivo de férias.-----

O Executivo deliberou por unanimidade justificar a ausência ao serviço no período solicitado, por este estar de acordo com o mapa de férias aprovado por esta Junta de Freguesia.-----

-----**7º - Certificado Digital COVID da UE**-----

- Tendo em consideração a necessidade de apresentação do certificado digital Covid da União Europeia para a realização de algumas atividades, o Executivo deliberou por unanimidade prestar o seu apoio e auxílio aos seus fregueses que o solicitem desde que se encontrem reunidas as condições solicitadas para o efeito, sendo apenas cobrado o valor por cada folha impressa/ fotocopiada de acordo com a tabela de taxas e licenças em vigor nesta Junta de Freguesia.-----

-----**8º - CNE/ Propaganda Política**-----

- O Executivo tomou conhecimento das informações da Comissão Nacional de Eleições que informa da não publicitação das atividades e trabalhos por parte das autarquias locais através dos meios de publicidade comercial desde a publicação da legislação que marca a data das eleições autárquicas para o presente ano.-----

-----**9º - Prestação de Serviços/ Auxiliar Administrativo**-----

- Presente proposta da Senhora Cláudia Sofia Lopes Vinagre relativa à prestação de serviços de auxiliar administrativa após convite para essa finalidade.-----

O Executivo tomou conhecimento e após análise deliberou por unanimidade adjudicar à Senhora Cláudia Sofia Lopes Vinagre a prestação de serviços de auxiliar administrativo por ajuste direto simplificado com o valor total de quatro mil e quatrocentos euros (4.400,00€), por este se encontrar de acordo com o convite e o



caderno de encargos e com a deliberação tomada em reunião ordinária de 07 de julho do presente ano.-----

A prestação de serviços terá início no dia 16 de agosto e decorrerá até ao dia 31 de dezembro de 2021.-----

- Todas as deliberações tomadas sobre as matérias apresentadas nesta reunião de Junta foram discutidas e aceites por pelo menos 2/3 dos eleitos da Junta de Freguesia nos termos do nº 2 do artigo 50º, da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, sendo reconhecida por todos a urgência da deliberação imediata sobre os assuntos em causa.-----

- Não havendo nada mais a tratar, a reunião foi dada por encerrada, pelas 22:30 h, do dia 21 de julho, sendo lavrada a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada pelos membros da Junta.-----

-O Presidente:

*Carlos António Fátis Calhau*

-O Secretário:

*Henrique*

-O Tesoureiro:

*Francisco*